

FLO'W ONE



15/01/2008

Envoyer des emails depuis Flo'w One

Auteur :	
Référence ::	

LES LIENS AVEC INTERNET : MAILS DEPUIS FLO'W ONE

Envoyer un mail

Paramétrages initiaux

PARAMETRE SOCIETE :

Flo'W One

Dossier Edition Logistique Fichier Achats Ventes Stocks Comptabilité Statistiques Fenêtre Paramètres Outils Aide

Paramétrage de la société en cours

ODBC Afficheur / Mode caisse Saisie portable Stock Utilitaires Interface XL Pos
Emballages / Logistique Relance / Facturation Assortiment Télévente Prix Revient/Nets
Identification Paramètres Libellé Article Message Impression Memo pied de page Paramètres Import / Export

Général ETEBAC Envoi

Envoyer les fax par :
☒ service Fax Windows
☐ service DelrinaFax

PC hébergeant le service Fax :

Envoyer les mails par :
☒ Client de messagerie Windows
☐ Flow

Support LGI :
Adresser les demandes de support à :

Envoyer une copie à :

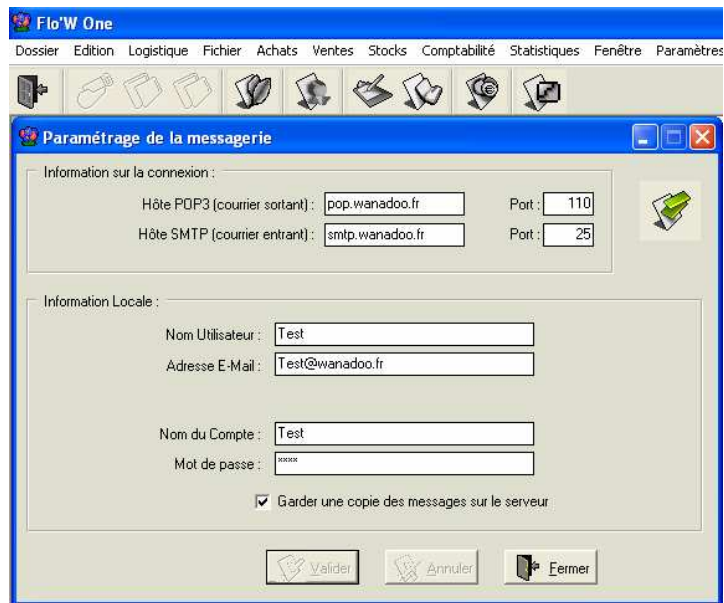
N° client :

Valider Annuler

Société : Fermer

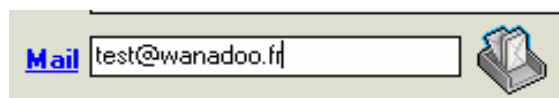
Nous conseillons vivement de choisir : envoyer les mails par le Client de messagerie Windows, de manière que Outlook –par exemple- récupère et historise les mails envoyés depuis Flo'w One.

Et en paramètres/ Messagerie :



Envoyer un mail depuis la fiche client, fournisseur ou correspondant

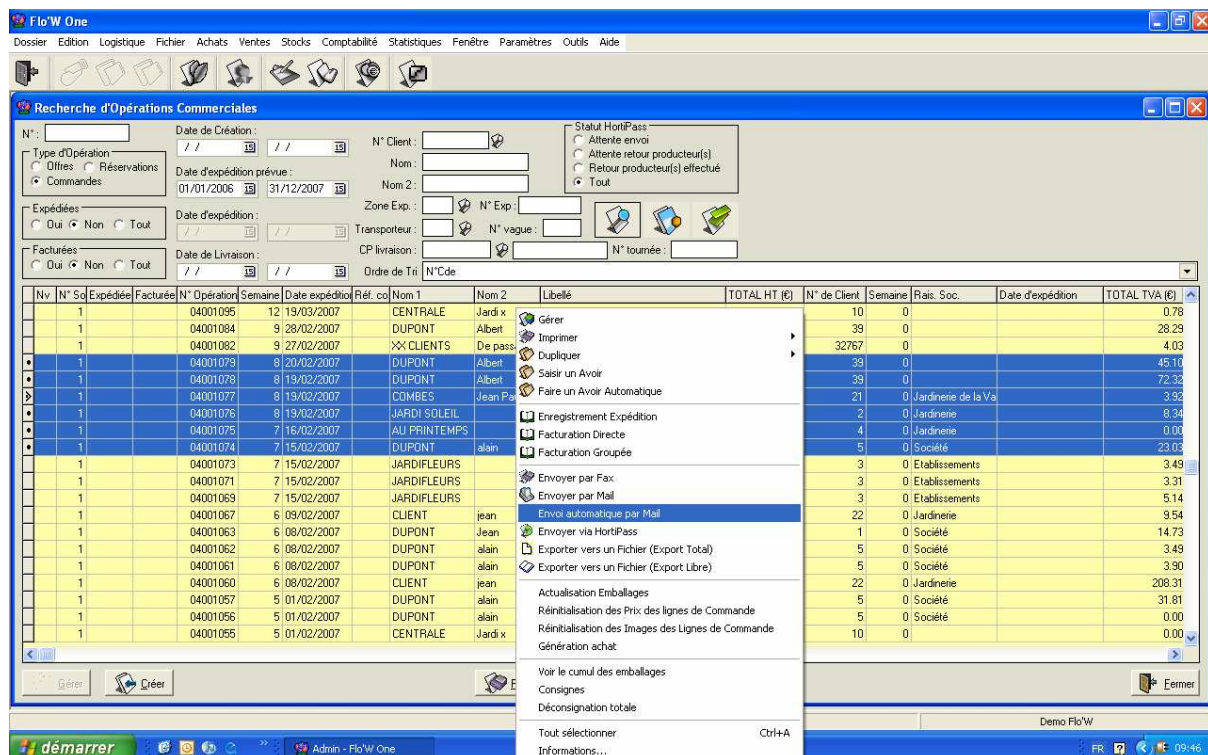
il suffit de cliquer sur la 'boîte' qui figure à côté de l'email :



Envoyer des offres ou commandes par mail

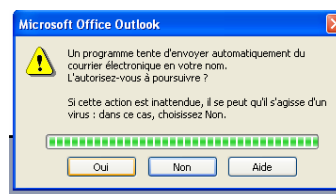
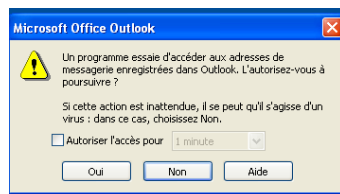
CAS DE FIGURE : SON DOCUMENT A CHAQUE CLIENT (EXEMPLE : SON AR)

Il est possible d'envoyer, en UNE FOIS, par e-mail, un document commercial pour les commandes sélectionnées. Ainsi, sur la liste de commandes ci-dessous (en bleu), un clic droit et envoi automatique par mail enverra à chaque client le document sélectionné.



Messages de sécurité Outlook :

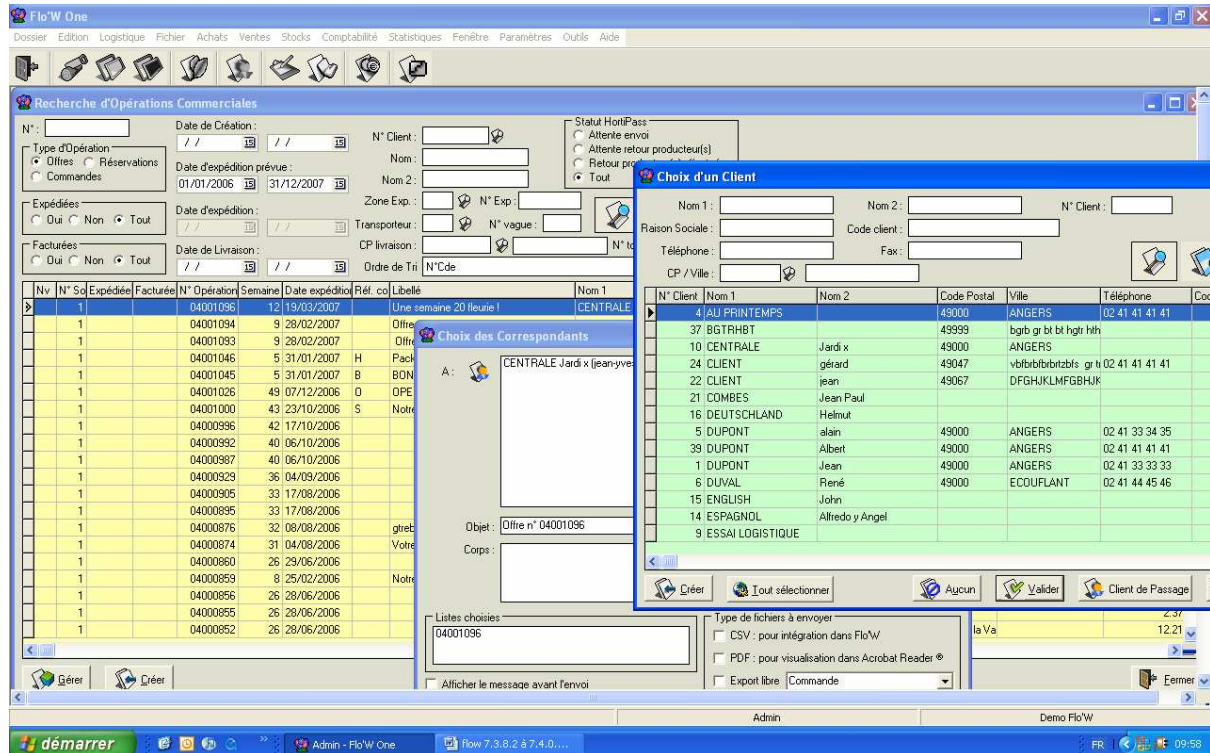
Attention, il n'est pas possible d'échapper aux messages renvoyés par Outlook qui prévient qu'une application extérieure (Flo'w) accède à Outlook pour y insérer des messages à envoyer :



Ces fenêtres apparaissent pour chaque envoi. Dans certains cas, ces fenêtres sont MASQUEES 'derrière' la fenêtre Flo'w, ce qui peut laisser l'impression d'un plantage (Outlook attend votre réponse) : surveillez la barre des tâches.

CAS DE FIGURE : LE MEME DOCUMENT A PLUSIEURS CLIENTS (EXEMPLE : UN DISPO A UN GROUPE DE MAGASINS)

Il est possible d'envoyer une OFFRE à plusieurs clients à la fois :



Sélectionner l'offre ;

Clic droit : envoi par mail ;

Cliquer sur l'icône 'Clients'

Appeler les clients à afficher (par un critère, etc...)

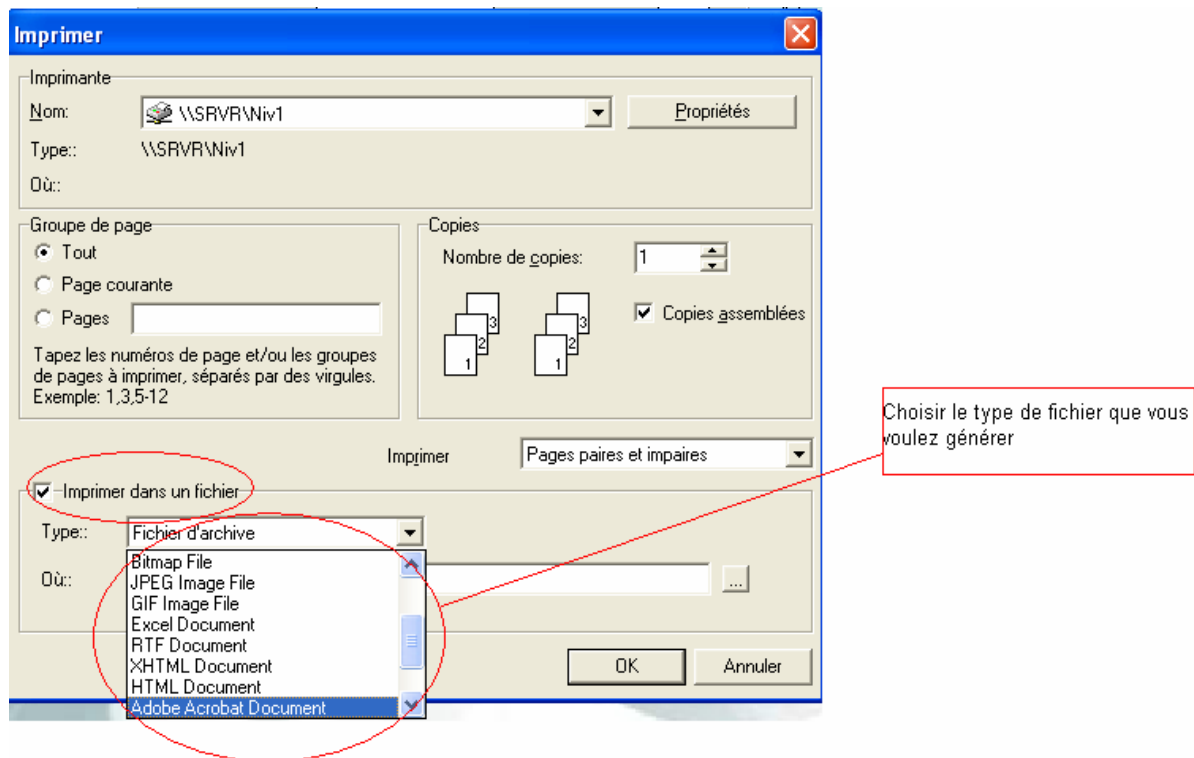
Faire 'Tout sélectionner' ou n'en sélectionner que quelques uns (par Clic et Ctrl+clic)

La liste de ces clients (et leur mails) figure alors dans la liste d'envoi du mail.

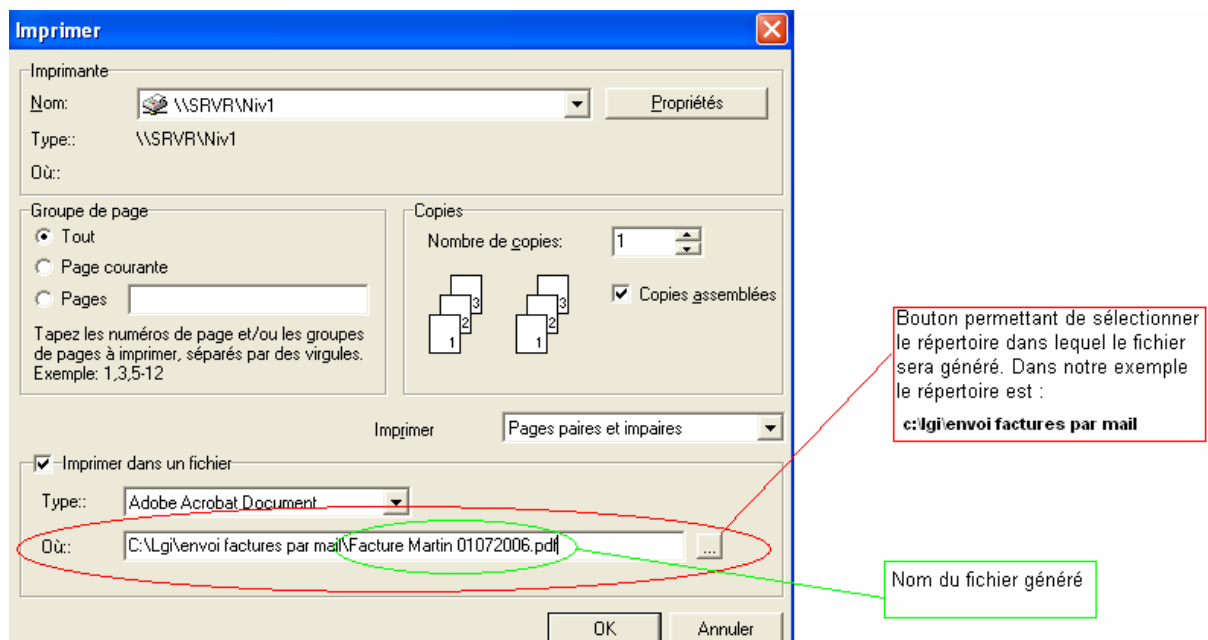
Si vous souhaitez masquer la liste des destinataires de votre mail à chacun de ces destinataires, faire la même manip mais en mettant cette liste en Cci : (et vous-mêmes en A :)

E mailing grâce à Flo'w One

On peut sélectionner des clients/fournisseurs et récupérer leurs adresses Email dans le Presse-papiers, afin de les coller dans un mail



Une fois le type de fichier sélectionné, vous devez noter le nom du répertoire dans lequel le fichier sera généré ainsi que le nom de ce fichier. Faire Ok pour lancer la génération du fichier.



Remarque : Nous vous suggérons de créer au préalable le répertoire dans lequel seront stockés les factures en format fichier. Cela vous permettra de les retrouver facilement pour éventuellement les renvoyer par mail.

ENVOI DE LA FACTURE PAR MAIL

Lorsque vous créez votre mail, il vous suffit d'insérer le fichier généré en allant le chercher dans le bon répertoire.