



Mobilbusiness

Guide de l'utilisateur Mobil Business

Mobil Store – Option Contact

Date	Par	Détail
03/11/2017	TG	Création initiale
13/11/2017	TG	Finalisation

Mobil Store – Option Contact

Qu'est-ce que Mobil Store option Contact ?	3
Déclaration et configuration - Mobil Store option Contact.....	4
Prérequis - installation	4
Configuration du module	5
Utilisation de Mobil Store option Contact.....	10
Tablette d'enregistrement des clients	10
Sur Mobil Store	11

Qu'est-ce que Mobil Store option Contact ?

Mobil Store option Contact est une application fonctionnant sur tablette Android autonome et destinée à faciliter l'enregistrement des coordonnées de vos clients et visiteurs sur votre point de vente.

Une tablette est dédiée à l'enregistrement des coordonnées des visiteurs de votre magasin qui sont autonomes dans cette démarche.

Une fois enregistrés, lors de leur passage en caisse, la création de leur compte client est facilitée par la récupération des informations saisies au préalable par le client lui-même.

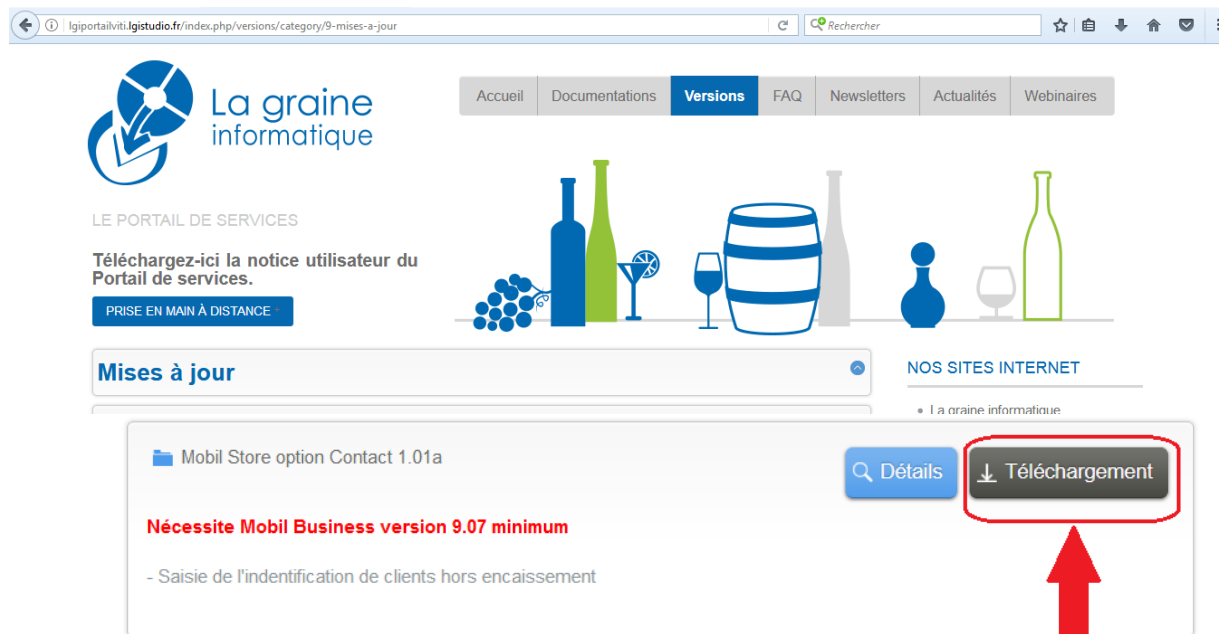
Il en découle une plus grande fluidité de passage en caisse, cette fonction accélérant de manière importante la création de nouveaux comptes.

Déclaration et configuration - Mobil Store option Contact

Prérequis - installation

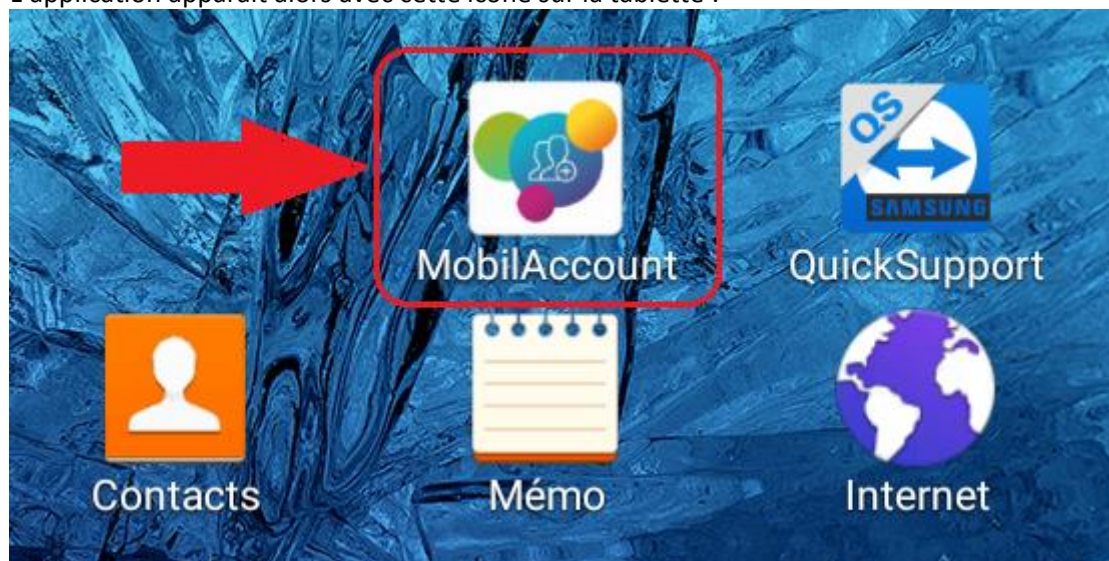
L'utilisation de Mobil Store est un prérequis à l'utilisation de ce module autonome de Mobil Business.

Pour installer Mobil Business option Contact, aller sur votre portail utilisateur Vinistoria ou FloWone dans la rubrique « Versions », chapitre « Mobil Business », dossier « Mises à jour ».



Téléchargez le module d'installation nommé « MobilAccount-v101.apk » et installez-le sur la tablette prévue à cet effet.

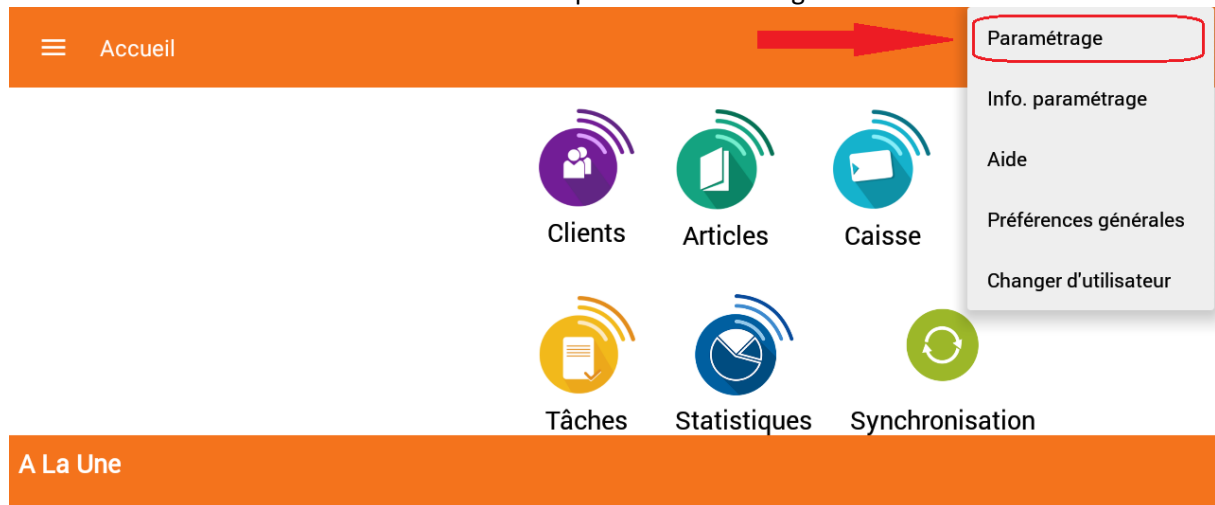
L'application apparaît alors avec cette icône sur la tablette :



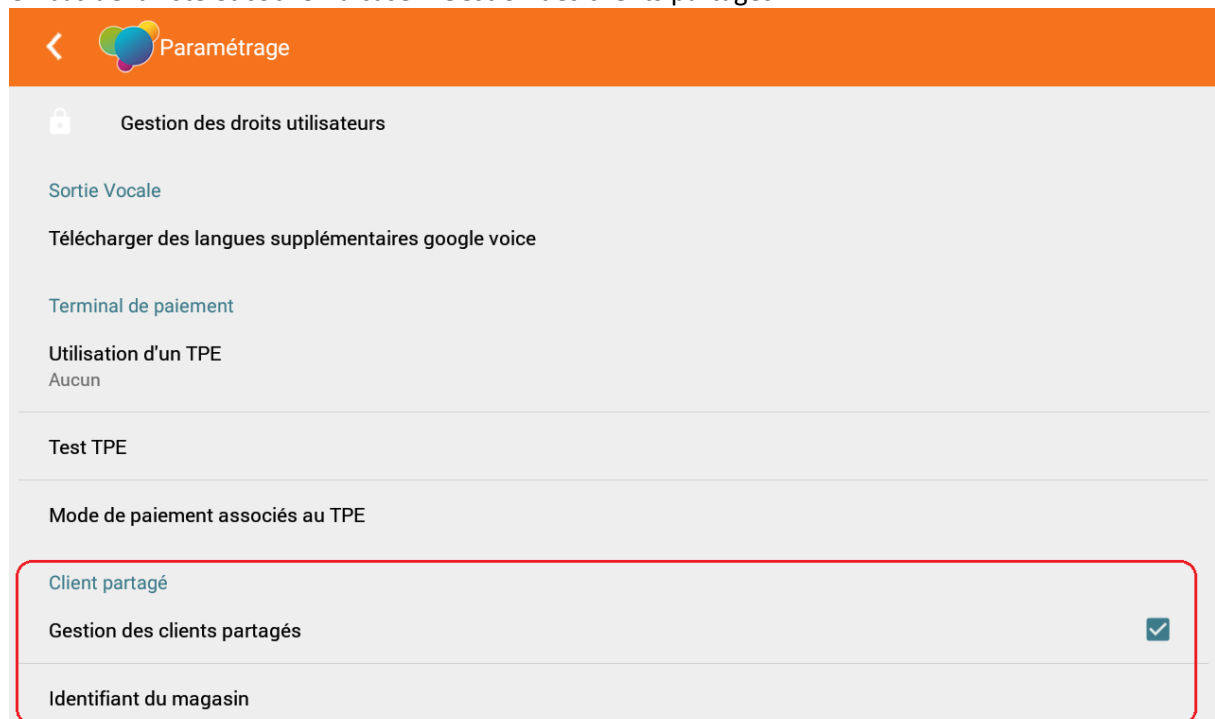
Configuration du module

Avant toute chose, il est nécessaire de configurer Mobil Business sur les tablettes hébergeant Mobil Store afin de déclarer cette option.

Lancer Mobil Business et aller au menu dans l'option « Paramétrage » :



En bas de la liste des paramètres, sur chaque tablette pouvant récupérer des comptes clients, aller en bas de la liste et cocher la case « Gestion des clients partagés » :

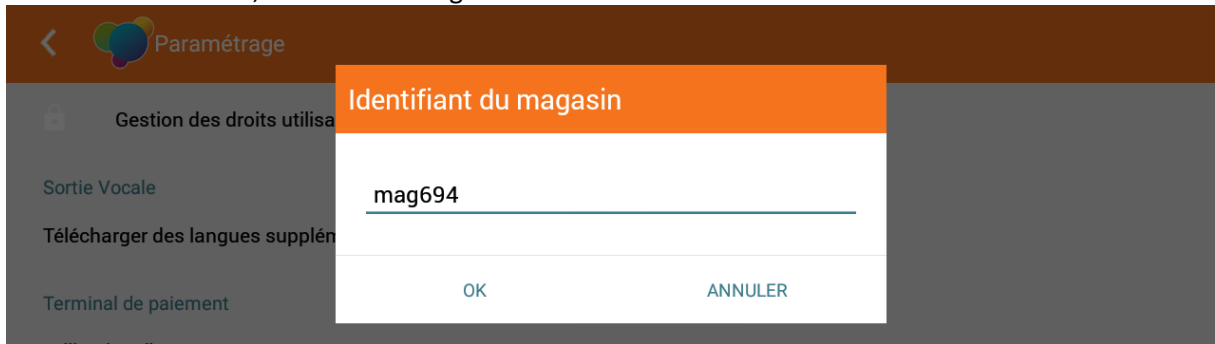


Cette option n'est disponible que si Mobil Store est déclaré sur la tablette.

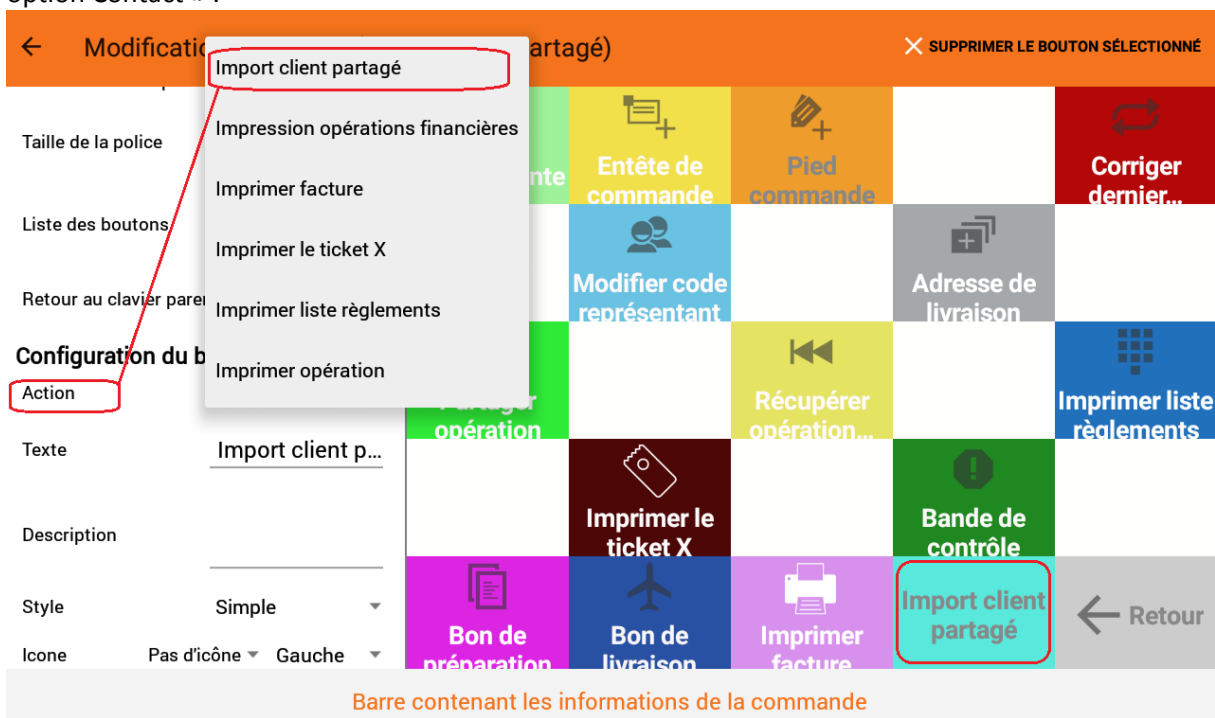
La rubrique « **Identifiant du magasin** » permet de gérer le partage de comptes clients sur plusieurs magasin et ainsi permettre de ne récupérer sur les tablettes d'un magasin que les comptes créés avec la tablette « Contact » de celui-ci.

Si vous n'avez qu'un magasin, il est inutile de remplir cette rubrique.

Dans le cas contraire, identifiez le magasin de rattachement des tablettes Mobil Store :



Afin de récupérer les contacts créés sur la tablette il est nécessaire d'adapter le clavier de Mobil Store afin d'un ajouter un bouton d'importation des clients partagés par le module « Mobil Store option Contact » :

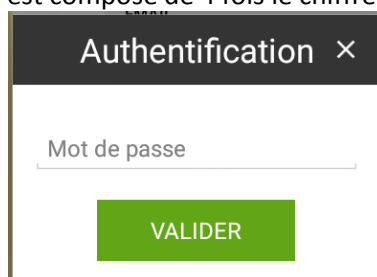




Une fois toutes les tablettes Mobil Store du magasin paramétrées, il faut passer à la tablette contenant le module « Contact ».

Lancer l'application pour obtenir l'écran de saisie qui apparaît directement :



En haut à droite, deux boutons sont accessibles et opérationnels uniquement à l'aide d'un mot de passe. Ce mot de passe par défaut est composé de 4 fois le chiffre zéro « 0000 » :



-  permet de quitter l'application. Il est impossible à un utilisateur de quitter cette application sans taper le mot de passe. Ceci afin d'éviter que les clients ne quittent l'application par inadvertance.
-  permet de paramétrer les informations de fonctionnement de Mobil Store option Contact. Accessible uniquement avec le même mot de passe

Aller dans la fonction de paramétrage pour configurer l'application.

IDENTIFIANTS

Identifiant du magasin
Entrer l'identifiant du magasin

Mot de passe
Entrer votre mot de passe

FTP

Serveur FTP
Entrez l'adresse du serveur FTP

Nom d'utilisateur
Entrer votre nom d'utilisateur

Mot de passe
Entrer votre mot de passe

Port du serveur
Entrer le numéro de port du serveur FTP

Proxy pour la connexion FTP

Test FTP
Cliquer pour effectuer un test de transfert FTP

PARAMÉTRAGES IMAGES

Choix du logo
Gérer le choix du logo

Choix d'image de fond
Image de fond choisi : /sdcard/Android/data/fr.nerium.android.ND2/files/images/_localuse_le_comptoir_des_mousses_small.jpg

PARAMÉTRAGES BASE DE DONNÉES

Réinitialiser la base de données

Identifiant du magasin : Si vous avez renseigné un identifiant de magasin sur les tablettes Mobil Store, renseigner cette information de manière strictement identique.

Mot de passe : permet de changer le mot de passe afin de le personnaliser (Rappel « 0000 » par défaut).

Mot de passe
Entrer votre mot de passe

FTP

Serveur FTP
Entrez l'adresse du serveur FTP

Nom d'utilisateur
Entrer votre nom d'utilisateur

Mot de passe
Entrer votre mot de passe

Port du serveur
Entrez le numéro de port du serveur FTP

Section FTP

Renseigner ici les mêmes paramètres que ceux de vos tablettes Mobil Store et testez la connexion FTP.

Une fois que celle-ci est opérationnelle votre tablette est prête à fonctionner.

Paramétrages Images

Choix du logo : permet de mettre votre logo en haut à gauche de la zone de saisie (Ici Logo HortiDemo Vert) :



The image shows a registration form titled "Inscrivez-vous" with a red border. On the left side, there is a background image of three beer glasses (one dark, two light) with the text "Le comptoir des mousses" and "Horti Demo" overlaid. The form fields on the right are: NOM, PRÉNOM, EMAIL, ADRESSE 1, ADRESSE 2, CODE POSTAL (with a search icon), VILLE (with a search icon), and FRANCE (with a search icon). At the bottom, there are two buttons: a green "VALIDER" button and a red "EFFACER LES INFORMATIONS" button. In the top right corner of the form area, there are icons for a refresh button and a settings gear.

Image de fond : l'image de fond correspond à une image qui prendra tout l'espace à gauche de la zone de saisie (ici, image « Comptoir des mousses »).

Réinitialiser la base de données : permet de supprimer toutes les données saisies depuis l'installation de l'application

Utilisation de Mobil Store option Contact

Tablette d'enregistrement des clients

Les clients utilisent la tablette pour renseigner leurs coordonnées et ainsi faciliter leur passage en caisse sur l'écran prévu à cet effet :



Inscrivez-vous

NOM

PRÉNOM

EMAIL

ADRESSE 1

ADRESSE 2

CODE POSTAL

VILLE

FRANCE

VALIDER

EFFACER LES INFORMATIONS

Lors de la saisie de l'adresse, le fait de renseigner un code postal provoque automatiquement la recherche de la commune dans la table des communes de France :



Ville actuelle : (69400)

69400

ARNAS (69400)

GLEIZE (69400)

LIERGUES (69400)

LIMAS (69400)

POUILLY LE MONIAL (69400)

VILLEFRANCHE SUR SAONE (69400)

Les champs obligatoires sont :

- le nom et l'email
- ou
- le nom et l'adresse postale (adresse 1, code postal et ville)

les autres champs peuvent ne pas être renseignés.

Une fois les informations enregistrées à l'aide du bouton

VALIDER

le message suivant apparaît :



Merci d'avoir rempli ce formulaire

Vos coordonnées ont bien été enregistrées

Après quelques secondes l'écran de saisie vierge réapparaît.

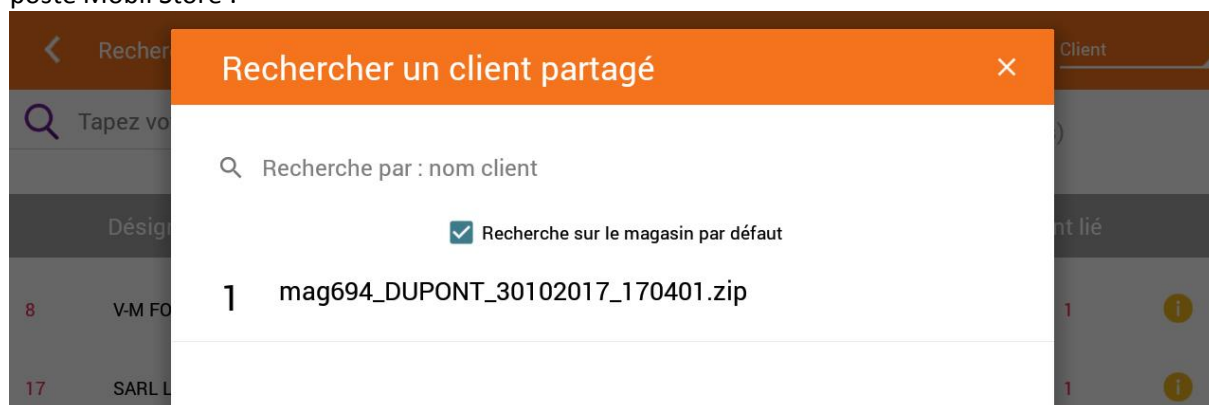
En cas d'erreur de saisie, il est possible à l'utilisateur de vider les informations saisies à l'aide du bouton

EFFACER LES INFORMATIONS

Sur Mobil Store

Si un client vous indique qu'il a créé son compte sur la tablette, vous pouvez alors utiliser le bouton de votre caisse pour « Importer la fiche client partagée ».

Une fenêtre s'ouvre avec la liste des comptes clients saisis qui n'ont pas encore été importé par un poste Mobil Store :



La zone de recherche permet de trouver un nom si la liste des clients partagés est longue.

La case à cocher « **Rechercher sur le magasin par défaut** » filtre les fiches créées sur le même magasin que celui déclaré sur la tablette Mobil Store. En décochant la case, il est possible d'accéder aux fiches créées sur tous les magasins.

Une fois la fiche sélectionnée, le compte client est créé avec les informations saisies par celui-ci et peuvent être complétées si nécessaire :

The screenshot shows a mobile application interface for adding a client. The title bar is orange and contains a back arrow, a logo, the text 'Ajout client', and three buttons: 'MODE SIMPLIFIÉ', 'VALIDER', and 'ANNULER'. Below the title bar is a grey bar with a dropdown arrow and the text 'Général'. The main form area has a light grey background and contains several input fields and dropdown menus. The 'Civilité' dropdown is set to 'Particulier'. The 'Raison sociale' dropdown is set to 'DS2'. The 'Nom' field contains 'DUPONT' and has a search icon to its right. The 'Prénom' field contains 'Louis' and has a search icon to its right. The 'Téléphone' field has a search icon to its right. The 'Fax' field has a search icon to its right. The 'Portable' field has a search icon to its right. The 'e-mail' field contains 'louis.dupont@gmail.com' and has a search icon to its right. The 'Siret' field has a search icon to its right.

A la validation de la fiche, la vente en cours est affectée automatiquement au compte client créé :

The screenshot shows a mobile application interface for viewing client details. The title bar is orange and contains a back arrow, a signal strength icon, the text '1000611 - DUPONT Louis (0.00)', an information icon, and a menu icon. Below the title bar is a grid of action buttons. The buttons are: 'Ticket attente' (green), 'Entête de commande' (yellow), 'Pied commande' (orange), 'Corriger dernier...' (red), 'Modifier code représentant' (blue), 'Adresse de livraison' (grey), 'Partager opération' (green), 'Récupérer opération...' (yellow), and 'Imprimer liste réglements' (blue).