

06/01/2016 Gestcom v9 – Echanges d'états pour modification

Principe général

Cet outil a pour objectif de vous permettre de nous mettre à disposition un état pour lequel vous souhaitez une correction ou une modification.

Cette mise à disposition sera faite parallèlement à la création de votre part d'une demande de service pour la modification de l'état en question.

Un technicien Lgi prendra ensuite en charge la modification de l'état, le mettra à votre disposition et vous notifiera dans la DS le fait que la réalisation a été faite.

Vous pourrez alors récupérer très facilement l'état modifié en l'intégrant automatiquement dans Gestcom et l'utiliser directement.

Paramétrages nécessaires

Au niveau de Gestcom (FlowOne ou Vinistoria), il est nécessaire que 2 paramétrages soient réalisés.

Configuration des codes d'accès au portail de service client

En fiche société, sur l'onglet « Paramètres », sous-onglet « Portail de services » il est nécessaire de configurer le login et mot de passe utilisateur utilisés pour se connecter sur internet au portail de services.

😰 Paramétrage de la société en cou	ırs							- • ×
Afficheur / Mode caisse	Saisie portable	Portable Tournée	Stock	Production	Utilitaires	Interface XL Po	s Emballages	s / Logistique
Commande / Relance / Factur	Assortim	nent Télévente	Prix B	evient/Nets	Achat	Saisie Cash 🛛 🛛 C	arte de fidélité	Archivage
Identification Paramètr	res Libellé Ar	ticle <u>M</u> essage	<u>I</u> mpr	ession M	lemo pied de pag	e Paramètre	s Import / Export	ODBC
Général ETEBAC SEPA/EBEDIC	Envoi Portail de se	rvices						
								1
⊂ Connexion au Portail de service	25							
Site : http://l	lgi.clients-services.com/							
Login Administrateur : MIQEES	9	Mot de passe Adm	inistrateur : 🌔	^^^^]	Test d'authentification	<u> </u>	
						Α		
L						$-\Lambda$		
						U		

Après validation de la modification, cliquer sur le bouton « Test d'authentification » qui permet de valider le bon paramétrage.



Se reconnecter à la base de données pour prendre en compte ce paramétrage.

Paramétrage utilisateur

Dans les paramètres utilisateurs, au niveau de l'onglet « Portail de services », configurer éventuellement les identifiants de l'utilisateur s'il est déclaré sur le portail de services.

Cette opération n'est pas obligatoire, par défaut l'envoi est effectué avec les identifiants de la société.

😰 Gestion des Paramètres Utilisateur	
Utilisateur : Admin 💌	
Gestion des lots de stock sur terminal] Gestion du menu d'accès général] Outils Fabrication MobiBusiness VisioProd Identification Groupes de l'utilisateur Horti-On-Line Image Portail de Services Tâches	••
Espace Client :	
Login : MiqEE9 Mot de passe : masse	
Test d'authentification	
Autoriser l'envoi et la récupération des états	

Cocher la case « Autoriser l'envoi et la récupération des états » pour chaque utilisateur ayant cette prérogative.

Utilisation de cette fonction

Envoi d'un état au support ou à un technicien

Il faut aller au menu « Paramétrage » option « Etiquettes / états » et entrer sur l'écran de gestion de l'état à transmettre au support.

Lorsque la configuration a correctement été réalisée, le bouton « Envoyer au support Lgi » est présent :

		II N° Etat Libellé N°Etat	Archi Chemir 🔺	Fiche Liste Etiquette
9	Gestion des états Stock en liste		Stock i	Logistique Fichier Achat Vente
	N* Etat : 389 🔽 Áctif	HHH	Stock c.RTM	Stock Comptabilité Statistiques Aide Choix d'état :
	Chemin MS-DDS : mouvements de stock pour excel.RTM		Catalog	Stack
	Libellé : mouvements de stock pour excel	Etat pour imprimante matricielle	Catalog	Planning de Hupture Staalu de Date à Date
	N* Etat Archive : 2401 🙀 Béinitialiser	Espacement Caractères O 10CPI O 12CPI O 15CPI O Condensé	Dispo r	O Stucks de Date à Date
1	Libellé Etat Archive : Liste des Mouvements de Stock	Espacement Lignes Saut Page	dispo p	
	Nombre exemplaires 1	C 6LPI C 8LPI C Oui C Non	Dispo t	
		Port :	dispo p	
	Copies assemblées	Caractères de Contrôle O Epson O Augun	Dispon	
	Ne pas demander l'imprimante		e.RTM	>
_	Etats chainés :	Imprimante :	ETIQU	
	Compteur :		Export	
			Export	J
	Tune d'image à utiliser dans cet état :		inventa	
	 Utiliser les images normales. 		К ехро	
	C Utiliser les petites images (si coché, l'image utilisé porte le nom de celle spéc	ifiée + ' small')	LBTM	
1	C Utiliser les images moyennes portrait (si coché, l'image utilisé porte le nom de	Liste di		
	Utiliser les images moyennes paysage (si coché, l'image utilisé porte le nom c	Liste p.		
E	Mode d'impression :	Liste p.		
	 Normai Dégradé (états avec compteur, prévisualisation et exports vers des fichiers) 		Marges▼ ▶	
	🕼 Créer 🗴 Supprimer 💽 Envoyer au support LGI	Editer	er	Eermer

Cliquer sur ce bouton pour effectuer l'envoi.

Une demande de confirmation est à valider :



A la fin de l'envoi une fenêtre de validation est affichée :

Informatio	ons X
1	Fichiers envoyés avec succès vers XOL.
	ОК

Récupération d'un état modifié

Lorsque le technicien vous a averti dans la demande de service que l'état est disponible, vous pouvez le récupérer grâce à une nouvelle option qui est disponible au menu « Outils » :

ion <u>L</u> o	gistique	Fichie <u>r</u>	Ac <u>h</u> ats	Ve <u>n</u> tes	Stoc <u>k</u> s	Comp	ta <u>b</u> ilité	Statistigu	ies Fenê <u>t</u> r	e Para <u>m</u> ètres	<u>O</u> utils Aide
, D		Ø		🎸	Ś	$\mathbf{\hat{v}}$	۹	Ø.			Calculatrice <u>C</u> alculatrice Euro
											Explorateur <u>W</u> indows
											<u>T</u> âches
											<u>R</u> appel des Tâches
											Documents
											Tâc <u>h</u> es planifiées
											Gestion des <u>V</u> errous
										(Récupération des <u>E</u> tats envoyés

Aller sur cette option, une fenêtre s'ouvre avec la liste des états mis à disposition par le support :



Sélectionner l'état voulu avec la souris et cliquer sur le bouton « Récupérer l'état ».

A la fin de la récupération une fenêtre de confirmation est affichée :



Il est alors possible d'essayer l'état modifié dans la fonction du programme correspondante.